**EĞİTİM SEMİNERİ İÇERİĞİ VE KATILIMCI LİSTESİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EĞİTİMİN ADI** | **:** | Faaliyet Raporu Hazırlama Eğitimi |
| **PROGRAM YÖNETİCİSİ** | **:** | Hakan ÇELİK |
| **EĞİTİM TARİHLERİ** | **:** | 09-13 Ocak 2012 |
| **TOPLANTI YERİ** | **:** | Mühendislik Fakültesi Toplantı Salonu Kat:5 |
| **TOPLAM EĞİTİM SAATİ** | **:** | 15 Saat |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TARİH** | **SEMİNER SAATLERİ** | **EĞİTİM KONUSU** | **EĞİTİCİ** | **KATILIMCILAR** |
| 09.01.2012  Pazartesi | 13.30-16.30 | Birim Faaliyet Raporu Hazırlama Eğitimi | Betül GÜRSEL  Bilgisayar İşletmeni | Fakülte, Yüksekokul ve Enstitü Sekreterleri |
| 10.01.2012  Salı | 13.30-16.30 | Birim Faaliyet Raporu Hazırlama Eğitimi | Betül GÜRSEL  Bilgisayar İşletmeni | Şube Müdürleri, Döner Sermaye İşletme Müdürü |
| 11.01.2012  Çarşamba | 13.30-16.30 | Birim Faaliyet Raporu Hazırlama Eğitimi | Betül GÜRSEL  Bilgisayar İşletmeni | Akademik Birimlerde Birim Faaliyet Raporu Hazırlama Sorumluları (Memurlar) |
| 12.01.2012  Perşembe | 09.00-12.00 | Birim Faaliyet Raporu Hazırlama Eğitimi | Betül GÜRSEL  Bilgisayar İşletmeni | İdari Birimlerde Birim Faaliyet Raporu Hazırlama Sorumluları(Memurlar) |
| 13.01.2012  Cuma | 13.30-16.30 | Birim Faaliyet Raporu Hazırlama Eğitimi | Onur KAYA  Daire Başkanı | Harcama Yetkilileri(Dekan, Dekan Yardımcıları, Yüksekokul Müdürleri ve Müdür Yardımcıları, Daire Başkanları,Hukuk Müşavirliği) |