



T.C.
GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ
TURİZM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI



İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU	3
I-GENEL BİLGİLER	4
A-Misyon ve Vizyon.....	4
B-Yetki Görev ve Sorumluluklar.....	5
C-İdareye İlişkin Bilgiler	7
1- Fiziki Yapı.....	7
2- Örgütsel Yapı	11
3- Bilgi ve Teknoloji Kaynakları.....	12
4- İnsan Kaynakları	15
5- Sunulan Hizmetler.....	20
6- Yönetim ve İç kontrol Sistemi	22
II- AMAÇ VE HEDEFLER	24
A-İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	24
III- FALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	27
A-Mali Bilgiler.....	27
B-Performans Bilgileri.....	28
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	38
A-Üstünlükler.....	38
B-Zayıflıklar.....	38
C-Değerlendirme.....	38
V-ÖNERİ VE TEDBİRLER	40
2023Mali yılı Asil ve Vekil Olarak Görev Yapan Harcama Yetkilileri	41
İç Kontrol Güvence Beyanı.....	42

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Son yıllarda yönetim anlayışında yaşanan gelişmeler doğrultusunda, geleneksel kamu yönetimi anlayışı yerini strateji ve bu stratejilere dayalı politikalar odaklı, amaç ve hedef eksenli faaliyetleri içeren yeni bir kamu yönetimi yaklaşımına bırakmıştır. Etkili bir kamu yönetimi birbiri ile tutarlılığı sağlanmış stratejik yaklaşımları artık daha çok gerekli kılmaktadır. Yönetimin görevi insanları ortak amacı başarabilir duruma getirmek için onların güçlü yanlarını etkili kılmaktır. Sorunları geçici tedbirlerle zamana yaymak değil onlara etkili ve kalıcı çözümler üretmek kamu yönetiminde başarı için şart olmuştur. Kurumların başarılarının sürekliliği hızlı değişimler karşısında stratejik yaklaşımlarla sorunlara çözüm sunabilmekten geçmektedir.

Diğer yandan, kalite ve mükemmellik arayışının arttığı bir dünyada stratejik yönetim kural ve ilkelerinin uyarlanmasında dikkat edilmesi gerekli özel boyutlar bulunmaktadır. *Kamu yönetimindeki bu yeni anlayış ve yaklaşımlar, kamu idarelerinin yapmakta oldukları ve yapacakları her türlü faaliyetin bir plan dâhilinde gerçekleştirilmesini öngörmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun yürürlüğe girmesi ile kamu idarelerine “Faaliyet Raporları” hazırlanma mecburiyeti getirilmiştir. İlgili kanunun 41. maddesinde; bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama birimlerinin üst yöneticileri tarafından her yıl faaliyet raporları hazırlanması öngörülmekte olup Üniversitemizin stratejik planlama çalışmalarına ön hazırlık mahiyetinde olmak üzere bu süreçle bağlantılı olarak 2023 mali yılına ait Fakültemiz faaliyet sonuçlarını gösteren “Birim Faaliyet Raporu” hazırlanmıştır.*

Prof.Dr. Sevim Beyza ÖZTÜRK SARIKAYA

Dekan V.

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyonumuz:

Turizm Fakültesi olarak misyonumuz, öğrencilerimizin turizm sektörünün beklentileri doğrultusunda bilimsel, uygulanabilir mesleki bilgi ve beceri kazanmalarını sağlamak, bilimsel ve sektörel araştırmalar ile akademik düzeyde bilgi üretmek, bölgesel turizm faaliyetlerini geliştirerek bölgenin sosyal ve ekonomik kalkınmasına katkıda bulunmaktır.

Vizyonumuz:

Turizm Fakültesi olarak vizyonumuz, araştırmacı, yenilikçi eğitim anlayışı ve imkânlarıyla öğrenciler tarafından tercih edilen, sektörel paydaşlarla sürekli işbirliği içinde olan, bilimsel çalışmaları ile akademik çevrede tanınan, gelişime açık, lider bir eğitim-öğretim kurumu olmaktır.



B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Dekan:

-Fakülte kurullarına başkanlık etmek, Fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve Fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.

-Her öğretim yılı sonun da ve istendiğinde Fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek.

-Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, Fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi Fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak.

-Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.

-2547 S. Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Sekreteri:

-Fakülte kurulu ile Fakülte yönetim kurulunda oya katılmaksızın raportörlük yapmak; bu konularda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanması sağlamak.

-Fakülte kurulu ve Fakülte yönetim kurulu kararlarını gerekli birimlere iletmek.

-Kendine bağlı birimler aracılığıyla tüm bürokratik ve idari hizmetlerini yürütmek.

-Fakülte idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu çalışmasını sağlamak.

-Fakülte idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında dekana öneride bulunmak.

-Fakültenin belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmesi için idari görevleri yerine getirecek yeterli bir kadroyu kurmak.

-Fakülte Sekreterliğine bağlı birimlerin faaliyetlerini düzenlemek, faaliyetlerin yürütülmesini sağlamak.

-Fakülte kurulu ve yönetim kurulu gündemlerinin belirlenmesi için gerekli çalışmaları yapmak.

-Fakültenin yıllık bütçe çalışmalarını yürütmek ve bununla ilgili birimleri koordine etmek.

-Kanun, tüzük, yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde Fakülte kurulu, yönetim kurulu ve dekanın vereceği diğer görevleri yerine getirmek.

İdari Yetkili ve Sorumlular:

İdari Yetkili ve Sorumlular	
Dekan V.	Prof.Dr. Sevim Beyza ÖZTÜRK SARIKAYA
Dekan Yardımcısı	Doç.Dr. İsmail ÇALIK
Fakülte Sekreteri	Barış PİR

Mali Yetkili ve Sorumlular:

Mali Yetkili ve Sorumlular		
Harcama Yetkilisi	Taşınır Kontrol Yetkilisi ve Gerçekleştirme Görevlisi	Taşınır Kayıt Yetkilisi ve Mutemet
Prof. Dr. Sevim Beyza ÖZTÜRK SARIKAYA	Barış PİR	Cihan TAN

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziki Yapı:

Fakültemiz kuruluş yerleşkesi, İlimize bağlı Bağlarbaşı mahallesinde bulunan Gümüşhane Üniversitesi Kampus Alanı içindedir. Fakültemiz 01.03.2023 tarihinden itibaren Sağlık Bilimleri Fakültesinin eski binasına taşınmıştır.

1.1. Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim A.	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite
Alan	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri
Anfi	-	-	5	-	-	-
Sınıf	10	3	7	-	-	-
Bil.Lab.	-	-	-	-	-	-
Diğer Lab.	1*	-	-	-	-	-
Toplam	11	3	12	-	-	-

*Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Binasında Gastronomi ve Mutfak Sanatları Uygulama laboratuvarı



1.2. Sosyal Alanlar

Fakültemiz öğrencilerin kampüs içerisinde her türlü sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılayacak yurt, üniversite merkez kütüphanesi, alışveriş merkezi, yemekhane, Spor alanları, Sosyal Tesis vb. bulunmaktadır.

1.2.1. Kantin ve Kafeteryalar

Akademik, idari personele ile öğrenci kafeteryası olarak Fakültemiz ile Gümüşhane Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu binalarının arasında bulunan ve Üniversitemiz tarafından işletilen GÜMÜŞAY kafeteryayı kullanmaktadır.



1.2.2. Toplantı ve Konferans Salonları

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasite 151-250	Kapasite 250-Üst
Toplantı Salonu	1	-	-	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	1	-	-	-
Toplam	1	-	1	-	-	-

1.2.3. Öğrenci Kulüpleri

Fakültemizde, 2014-2015 öğretim yılında “Turizm ve Gezi Kulübü” 2022-2023 Eğitim Öğretim yılında “ Gastronomi Kulübü “ adı altında 2 öğrenci kulübü kurulmuş ve faaliyetlerini sürdürmektedir.

1.3. Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanı	Sayı (Adet)	Alan (m2)	Kullanan Kişi Sayısı
Çalışma Odası	11	323,59m2	12
Toplam	11	323,59m2	12

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanı	Sayı (Adet)	Alan (m2)	Kullanan Kişi Sayısı
Çalışma Odası	7	219,91m2	6
Toplam	7	219,91 m2	6

1.4. Ambar Alanları

a- Ambar sayısı : 1

b- Ambar alanı : 23,18 m2

1.5. Arşiv Alanları

a- Arşiv sayısı 1

b- Arşiv alanı : 24,70m2

1.6. Okuma Salonu

a- O. Salon Sayısı : 1

b- O. Salon Alanı : 49,41m2

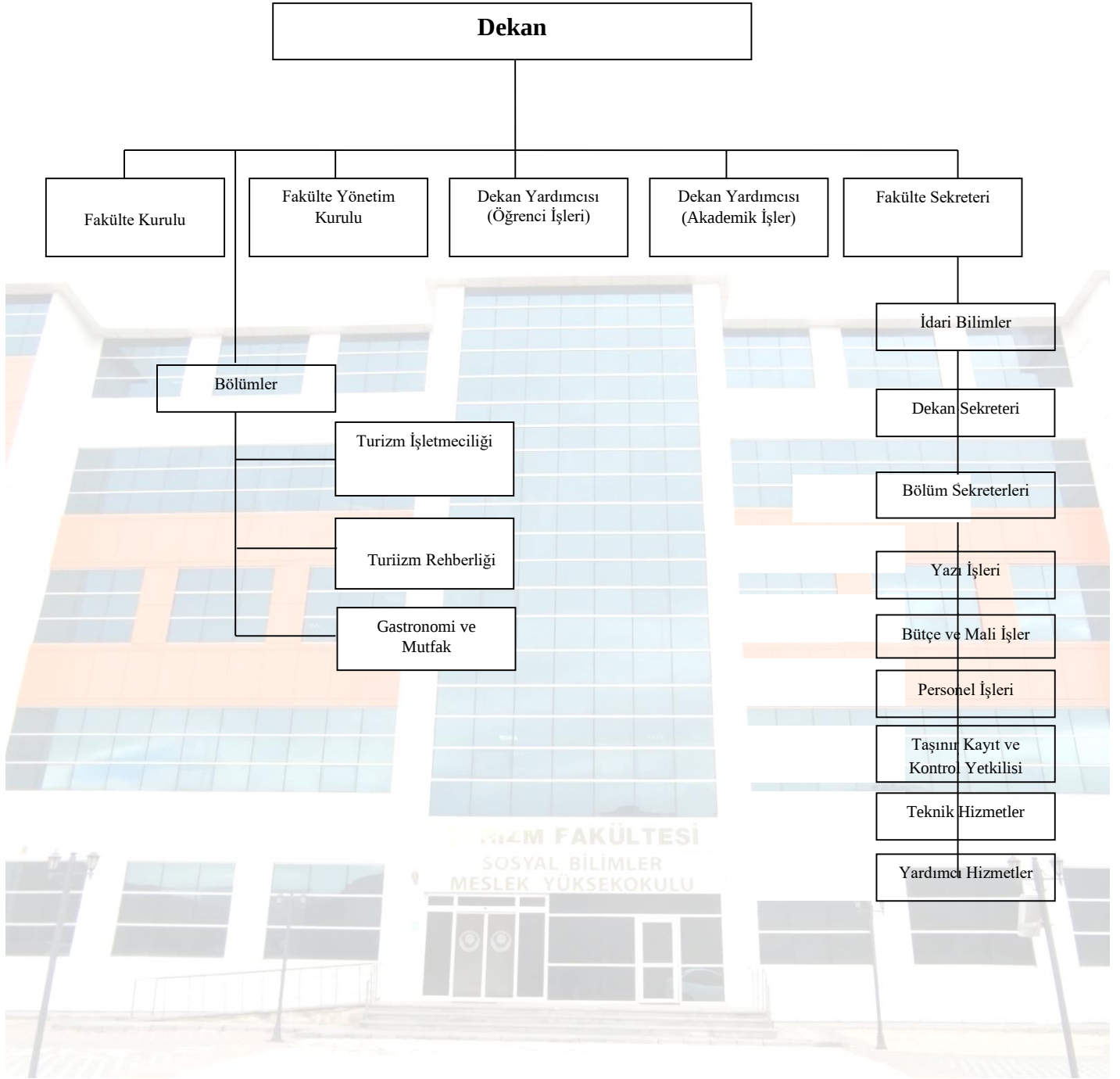
1.7. Çay Ocağı

a- Çay Ocağı 1

b- Çay Ocağı Alanı : 14,28 m2



2- Örgütsel Yapı :



3- Bilgi ve Teknoloji Kaynakları :

3.1. Yazılımlar

- ☐ E-bütçe (Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi)
- ☐ EKAP (Elektronik Kamu Alımları Platformu)
- ☐ KBS (Kamu Hesapları Bilgi Sistemi)
- ☐ SGK (Sosyal Güvenlik Kurumu Programı)
- ☐ HYS (Harcama Yönetim Sistemi)
- ☐ EBYS (Elektronik Belge ve Yönetim Sistemi)
- ☐ TKYS (Taşınır Kayıt ve Kontrol Sistemi)
- ☐ MYS (Yeni Muhasebe Sistemi)
- ☐ ELEKTRA (Otelcilik otomasyon programı)
- ☐ FİDELİO (Otelcilik otomasyon programı)

Bu yazılımlara ek olarak Fakültemiz web sayfası hizmete girmiştir.

Her odada bir Internet bağlantısı mevcuttur. Bu durum her öğretim elemanının internet bağlantısından yararlanmasına olanak sağlamaktadır. Üniversitemizin diğer birimleri ile ortak bilgi ağı kullanılmaktadır.

3.2. Bilgisayarlar

a- Masa Üstü Bilgisayar Sayısı	13
b- Diz Üstü Bilgisayar Sayısı	8

3.3. Kütüphane Kaynakları

Fakültemizin kendine ait bir kütüphanesi olmamakla beraber bu yöndeki ihtiyacı tamamen karşılayacak nitelikte üniversitemizin merkez kütüphanesi mevcuttur.

Bölüm	Kitap Sayısı	Periyodik Yayın Sayısı	Elektronik Yayın Sayısı	Optik Yayın Sayısı	Diğerleri	Toplam
*	-	-	-	-	-	-
*	-	-	-	-	-	-
Sosyal	-	-	-	-	-	-
Diğerleri	-	1	-	-	-	1
Toplam	-	1	-	-	-	1

3.4. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	0	12	0
Slayt makinesi	0	0	0
Tepegöz	0	0	0
Episkop	0	0	0
Barkot Okuyucu	0	0	0
Baskı makinesi	0	0	0
Fotokopi Makinesi	1	1	0
Faks	1	0	0
Fotoğraf makinesi	0	1	0
Kameralar	0	0	0

Televizyonlar	1	0	0
Tarayıcılar	0	0	0
Lazer yazıcı	2	12	0
Müzik Setleri	0	0	0



FAKÜLTESİ



4- İnsan Kaynakları :

4.1. Akademik Personel

Unvanları İtibarı İle Akademik Personel Sayıları	
Unvanı	Adedi
Profesör	1*
Doçent	4
Dr.Öğr. Üyesi	4
Öğretim Görevlisi	2**
Araştırma Görevlisi	3
TOPLAM	14

**Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinden Dekan olarak görevlendirilmiştir.*

*** Öğretim Görevlilerinden 1 tanesi Şiran Mustafa Beyaz MYO dan 13-b/4 maddesine uyarınca görevlendirilmiştir.*

4.2. Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayıları	
Profesör	-
Doçent	-
Dr.Öğr. Üyesi	-
Öğretim Görevlisi	-
Araştırma Görevlisi	-
Toplam	-

4.3. Yabancı Uyruklu Öğretim Elamanı

Yabancı Uyruklu Öğretim Elamanı Sayıları			
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı	Kişi
Prof. Dr.	-	-	-
Doç. Dr.	-	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	-	-	-
Öğr. Gör.	-	-	-
Arş. Gör.	-	-	-
Toplam	-	-	-

4.4. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel			
Unvanı	Bağlı Olduğu Birim	Görevlendirildiği Üniv.	Kişi Sayısı
Profesör	-	-	-
Doçent	-	-	-
Dr.Öğr. Üyesi	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-
Toplam	-	-	-

4.5. Başka Üniversitelerden Fakültemize Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Fakültemize Görevlendirilen Akademik Personel			
Unvanı	Bağlı Olduğu Birim	Görevlendirildiği Üniv.	Kişi Sayısı
Profesör	-	-	-
Doçent	-	-	-
Dr.Öğr. Üyesi	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-
Toplam	-	-	-

4.6. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	50 Yaş +
Kişi Sayısı	1	1	2	6	4	-
Yüzde	%7,15	%7,15	%14,30	%43,00	%28,60	-

4.7. İdari Personel

YILLAR	GİH	SHS	THS	AHS	DHS	YHS	Toplam
2019	4	-	1	-	-	-	5
2020	2	1	1	-	-	-	4
2021	2	1	1	-	-	-	4

2022	2	1*					3
2023	2	1*					3

* Sağlık Hizmetleri Sınıfına dahil personel fakültemizde 13/b-4 ile görevlidir.

4.8. İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
Eğitim D.	İlköğretim	Ortaöğretim	Ön Lisan	Lisans	Y.L. Doktora
Kişi Sayısı	-	1	1	-	1
Yüzde	-	%33,33	%33,33	-	%33,33

* Birimimizde 13/b-4 ile görev yapan personel dahildir.

4.9. İdari Personelin Hizmet Süresi

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21+
Kişi Sayısı		1	1	-	-	1
Yüzde		%33,33	%33,33	-	-	%33,33

4.10. İdari Personel Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	50 Yaş +
Kişi Sayısı	-	-	1	1	1	-
Yüzde	-	-	%33,33	%33,33	%33,33	-

4.11.Sözleşmeli Personel

Sözleşmeli Personel (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Boş	Dolu	Toplam
657-4/B	-	2*	2
Toplam	-	2*	2

* Kadro pozisyonları İdari Mali İşler Daire Başkanlığında olup birimimizde görev yapmaktadır.

4.12.Sözleşmeli Personel Hizmet Süreleri

Sözleşmeli Personel Hizmet Süreleri						
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21+
Kişi Sayısı	2	-	-	-	-	-
Yüzde	%100	-	-	-	-	-

4.13. Sözleşmeli Personel Yaş İtibariyle Dağılımı

Sözleşmeli Personel Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	50 Yaş +
Kişi Sayısı	1	1	-	-	-	-
Yüzde	%50	%50	-	-	-	-

4.14.İşçi Personel

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Boş	Dolu	Toplam
Sürekli İşçiler	-	1	1
Vizeli Geçici İşçiler	-	-	-
Vizesiz İşçiler	-	-	-
Toplam	-	1	1

4.15. Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri						
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21+
Kişi Sayısı	-	-	-	1	-	-
Yüzde	-	-	-	%100	-	-

4.16. Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	50 Yaş +
Kişi Sayısı	-	-	1	-	-	-
Yüzde	-	-	%100	-	-	-

2- Sunulan Hizmetler:

2.1. Eğitim Hizmetleri

Fakültemiz 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılına iki aktif bölümde toplamda **392** öğrenciyle eğitim hizmetlerini devam ettirmektedir. Bu öğrencilerin bölümlere göre dağılımı Turizm Rehberliği Bölümü **257** öğrenci ve Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü **135** öğrenci şeklindedir. Fakültemiz öğretim elamanları alanlarında en güncel bilgiye sahip olan, konusunda yeterli, yetenekli, uluslararası ders içeriklerine göre eğitim verebilecek düzeyde kendilerini yetiştirmiş olup çalışmalarına devam etmektedirler.

Fakültemiz öğretim elamanları kendi alanları ile ilgili yurt içi ve yurt dışındaki çalışmaları takip etmekte olup ulusal ve uluslararası konferanslara, sempozyumlara katılım da bulunup bildiri sunup ulusal makale yayınlamışlardır.

Fakültemiz akademisyenleri İlimiz ve bölgemizdeki Turizm faaliyetleri ile ilgili çalışmalar da bulunan Kurum ve Kuruluşlar la ile iş birliği içerisinde olup çeşitli proje ve toplantılarda yer almışlardır.

2023 – 2024 AKADEMİK YILI ÖĞRENCİ SAYILARI

	BÖLÜM ADI	Öğrenci Sayıları						TOPLAM
		I. Öğretim			II. Öğretim			
		K	E	T				
1	TURİZM REHBERLİĞİ BÖLÜMÜ	131	126	257	-	-	-	257
2	GASTRONOMİ VE MUTFAK SANATLARI BÖLÜMÜ	68	67	135	-	-	-	135
TOPLAM		199	193	392	-	-	-	392

2.2. İdari Hizmetler

Akademik ve idari personelin atama, görev uzatma, yurtiçi ve yurtdışı görevlendirmeleri, emeklilik, nakil ve terfi işlemlerinin yapılması,

Fakültemizin bütçesinin her yıl hazırlanması, bütçe ödeneklerinin kanun ve yönetmeliklere uygun olarak tasarruf genelgelerine uyularak harcanması, bütçe ödeneklerinin fakülte ihtiyaçları için en verimli şekilde kullanılması, akademik, idari ve sözleşmeli personel maaşları, tedavi giderleri, akademik personelin, ek ders ücretleri, yolluk ve yevmiye ödemelerinin düzenli ve zamanında yapılması,

Demirbaş ayniyat kayıtlarının tutularak yıllık kontrollerinin yapılması, bütçe harcama işlemlerinin dosya kayıtlarının tutulması, yazışmalarının yapılması,

İdari işlemlerle ilgili olarak kurum içi ve kurum dışı evrak yazışmalarının yapılması, posta ile gönderilecek evrakların gönderilmesi, evrakların dosyalama ve teslim işlemlerinin takibi, kurum içi ve kurum dışı iletişimin sağlanması,

Kanun yönetmelik ve yönergelerin takip edilerek uygulanması ile ilgili çalışmaların yapılması



3- Yönetim ve İç kontrol Sistemi:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun “İç Kontrol Sistemi” başlıklı beşinci kısmının 55–67 maddeleri arasındaki başlıklar itibariyle, iç kontrolün tanımı ve amacı, kontrolün yapısı ve işleyişi, ön mali kontrol, mali hizmetler birimi, muhasebe hizmeti ve muhasebe yetkilisinin yetki ve sorumlulukları, muhasebe yetkilisinin nitelikleri ve atanması, iç denetim, iç denetçinin görevleri, iç denetçilerin nitelikleri ve atanması, iç denetim koordinasyon kurulu ve iç denetim koordinasyon kurulunun görevleri gibi hususlara yer verilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun değişik 55’inci maddesi, iç kontrolü; “idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü...” şeklinde tanımlanmıştır. Buna göre mali yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemlerin Maliye Bakanlığınca, iç denetime ilişkin standartlar ve yöntemlerin ise İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenip geliştirileceği ve uyumlaştırılacağını, ayrıca Maliye Bakanlığı ve İç Denetim Koordinasyon Kurulunun da sistemlerin koordinasyonunu sağlayarak kamu idarelerine rehberlik hizmeti vereceğini düzenlemiştir.

Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan ve 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla standartlar ve gerekli genel şartlar belirlenmiştir. Kamu İç Kontrol Standartları uluslararası standartlar ve iyi uygulama örnekleri çerçevesinde, iç kontrolün; kontrol ortamı, risk değerlendirme, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim ile izleme bileşenleri esas alınarak tüm kamu idarelerinde uygulanabilir düzeyde olmasını sağlamak üzere genel nitelikte belirlenmiştir. Tebliğde, kamu idarelerinin gerek görmeleri halinde, idare ayrıntılı iç kontrol standartları da belirleyebilecekleri öngörülmüştür.

İç kontrol sisteminin oluşturulmasında; görev, yetki ve sorumlulukların belirlenmesi, riskli alanların belirlenmesi, önleyici, tespit edici ve düzeltici kontrol faaliyetlerinin belirlenmesi, bilginin kaydedilmesi, tasnifi, ulaşılabilirliği, sistem ve faaliyetin

izlenmesi, gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi konularında yapılan çalışmalara yer verilecektir. 5018 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat uyarınca, kamu idaresinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi çalışmaları ilgili kamu idaresinin yönetim sorumluluğu kapsamındadır.

Bu bağlamda katılımcılık ve ortak akıl esas alınarak Üniversitemizin “İç Kontrol Standartları Eylem Planı” oluşturulmuş olup harcama birimlerimizin bu eylem planı çerçevesinde iç kontrol sistemine ilişkin çalışma ekipleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Turizm Fakültesi İç Kontrol Komisyonu				
S.N.	Görevi	Unvanı	Adı Soyadı	Dahili Tel.
1	Başkan	Dr. Öğr. Üyesi	Fazıl KAYA	3857
2	Üye	Dr. Öğr. Üyesi	Emine ŞİMŞEK EVREN	3854
3	Üye	Arş.Gör.	Songül Seda KAMBER TAŞ	3826



II- AMAÇ VE HEDAFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Fakültemiz, yükümlü olduğu ana faaliyetlerini başarılı bir şekilde yerine getirebilmesi için planlama döneminin başında kısa ve uzun vadeli amaç ve hedefleri belirlenecektir. Ancak öncesinde yapılan ön hazırlık çalışmaları doğrultusunda belirlenen amaç ve hedefler şunlardır.

Amaçlarımız;

1. Ulusal ve Uluslararası yayın sayısının arttırılması,
2. Her dönem Fakülte web sayfasının hazırlanıp etkinleştirilmesi,
3. Sosyal faaliyetlere önem verilip turizm ile ilgili bilincinin arttırılması için iş birliği yapılması, bilgilendirme toplantıları (konferans, seminer, panel, söyleşi) düzenlenmesi,
4. 2020-2021 eğitim öğretim yılı Güz döneminde ilk öğrencilerini alarak eğitim öğretime başlayan Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü uygulama mutfağını en kısa zamanda Eğitim Öğretim Faaliyetlerini sürdürmekte olduğumuz binamıza taşınması,
5. Öğretim Üyesi, Öğretim Elemanı ve yardımcılarının sayılarının arttırılarak, kadronun güçlendirilmesi, ayrıca yeni açılacak bölüm için öğretim üyesi alımlarının gerçekleştirilmesi,
6. Çalışanların memnuniyetini sağlayarak kurum, birim kimliğini ve kültürünü ve birimler arasındaki iş birliğini arttıracak şekilde geliştirmek,
7. Çalışanlar arasında güçlü bir birlik ve uzlaşma ortamının yaratılması, emek ve başarıya saygı duyulması ve desteklenmesi ile başarının sahiplerine mal edilmesi,

Hedeflerimiz;

1. Lisans düzeyinde eğitim – öğretimi sürdürmek ve geliştirmek,
2. Öğretim elemanlarının bilimsel gelişimini sürdürmek,
3. Öğrenci-öğretim elemanı iletişimini geliştirerek sürdürmek,
4. Okulumuzun tercih edilirliliğini arttırmak,
5. Paydaşlarla (öğrenci, aile, toplum, YÖK, Valilikler, Belediyeler) olumlu ilişkiler kurma ve sürdürme,

6. Üstün gayretle çalışan, öneri ve yenilik getiren personele her türlü desteğin verilmek.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

- Kendilerini ve mesleklerini gerçekçi bir anlayışla kavrayan hem kendilerinin hem de mesleklerinin gelişimine katkıda bulunacak faaliyetleri gerçekleştiren bireyler olmasını sağlamak.
- Eğitimin etkin şekilde yürütülebilmesi için öğretim elemanlarının sayı ve nitelik açısından yeterli düzeyde olmasını sağlamak.
- Eğitim-öğretim faaliyetlerinde, öğrencinin katılımını arttırmak amacıyla “**etkileşimli öğretim yöntemlerini**” geliştirerek “**öğreten merkezli**” klasik yöntemleri terk ederek, “**öğrenen merkezli**” etkin yöntemleri geliştirerek uygulamaya sokmak ve süreklilik kazandırmak.
- Kendine güvenen, problem çözebilen, etkin iletişim kurabilen, liderlik özellikleri gelişmiş bireyler yetiştirmek.
- Öğrencilerimizle mezuniyet sonrasında da iş birliğini sürdürme çalışmalarımıza işlerlik kazandırarak, kurumsal aidiyeti ve toplumsal yararlılığı sürekli hale getirmek.
- Öğretim elemanlarının akademik gelişmelerini arttıracak çalışmaları gerçekleştirmek.
- Öğretim elemanlarımıza ve öğrencilere Gümüşhane Üniversitesi akademik ve etik İlkeleri çerçevesinde bilgilendirme çalışmaları yaparak, kurumsal ve toplumsal yararlılığı artırmak.
- Öğretim elemanlarını, araştırma faaliyetlerini geliştirmek için desteklemek.
- Öğretim elemanlarını ve öğrencileri bilimsel faaliyetlere katılmaları için desteklemek.
- Çağdaş bilimsel düşünce ve yöntemlerden yararlanıp, “ortak akıl kullanımını” öne çıkararak, adil, katılımcı bir yönetim anlayışını sürdürmek.
- Topluma hizmet sunumunu sağlayacak aktiviteleri gerçekleştirmek.
- Üniversitemizin diğer birimleri ile iş birliğini sürdürmek.
- Sürdürülebilir yönetim için bütçede istikrarın ve disiplininin sağlanması.

- Stratejik yönetim ve performans yönetimi anlayışının oluşturulması.
- Personelin etkili ve verimli şekilde kullanılması.
- Bilişim teknolojisinden en üst düzeyde faydalanılması.



III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

4.433.269,00 TL kurum başlangıç ödeneği alınmış olup, ihtiyaç doğrultusunda harcama kalemlerine 2.638.687,00 TL ilave ödenek eklemesi yapılmış ve 7.071.956,00TL toplam ödeneğin 7.041.865,16 TL lik kısmı harcanarak kullanılmıştır.

1- 2023 Mali Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları

2023 Mali Yılı Bütçe Gider Sonuçları				
Bütçe Kalemleri	KBÖ	EKLENEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA
02-06.01 Menkul Mal Alımları	0,00	120.000,00	120.000,00	119.044,80
01.01-Personel Giderleri	4.000.951,00	1.926.500,00	5.927.451,00	5.927.259,46
01.02-Sözleşmeli Personel	0,00	47.900,00	47.900,00	47.811,79
02.01.-SGK Pirim Ödemleri	407.577,00	88.500,00	496.077,00	495.851,45
02.02.-Sözleşmeli Personel SGK Pirim Ödemleri	0,00	7.800,00	7.800,00	7.770,59
03.02-Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	19.000,00	432.067,00	451.067,00	443.628,07
03.03.10 -Yurt İçi Geçici Görev Yoluklar	4.084,00	0,00	4.084,00	3.584,00
03.03.20 -Yurt İçi Sürekli Görev Yoluklar	1.657,00	0,00	1.657,00	0,00
13.03.02.- Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	0,00	15.920,00	15.920,00	0,00
Bütçe Gider Toplamı	4.433.269,00	2.638.687,00	7.071.956,00	7.041.865,16

***Kurum başlangıç ödeneğine göre bütçe gerçekleşme oranı %158 dir.**

B- Performans Bilgileri

1- Bilimsel Toplantılarla İlgili Faaliyetler

1.1. Fakültemiz Öğretim Üyeleri Tarafından Düzenlenen Ulusal veya Uluslararası Bilimsel Toplantılar

FAALİYET TÜRÜ	FAALİYETİN ADI	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	1. Cumhuriyetimizin 100. Yılında Gümüşhane’de Turizm Sempozyumu (Düzenleyen: Gümüşhane Üniversitesi Turizm Fakültesi, Zigana Doğa Okulu ve Gümüşhane Gazeteciler Cemiyeti, 11.08.2023)	1
Konferans	1. Trabzon Şehir Müzesi Ekseninde Müzecilik ve Müze Rehberliği (Konuşmacı: Esra TIRNIK, Trabzon Müze Müdürlüğü Profesyonel Turist Rehberi ve Arkeolog. Moderatör: Doç. Dr. Uğur AKDU, 12.04.2023) 2. Sümela Manastırı ve İkonografisi (Konuk: Prof. Dr. İsmail KÖSE, KTÜ. Moderatör: Doç. Dr. Uğur AKDU, 06.12.2023)	2
Panel		
Seminer Eğitim Semineri-Bülten	1. Bülten: Turizm Fakültesi Bülteni Haziran Sayısı: Konu: 2000 YIL SONRA YENİDEN...“Kıbyra’nın Anısal Çeşmesi Yeniden Suya Kavuştu “ 2. Erasmus/Portekiz Tomar Instituto Politécnico de Tomar/Tourism and Cultural Heritage Management (BA) Tourism Guidance in Türkiye / Unesco Cultural Heritages Lists of Türkiye. 3. Bülten: Turizm Fakültesi Bülteni Haziran Sayısı Editörlüğü	3
Açık Oturum-Çalıştay	-	-

Söyleşi	1. Dünyanın En Güzel Yeri (Doç. Dr. Uğur AKDU, TRT Radyo 1, 25.04.2023) 2. Farklı Yönleri ile Pastacılık (Konuk: Öğr. Gör. Mehmet NAZİKGÜL, Bayburt Üniversitesi. Moderatör: Dr. Öğr. Üyesi Murat ÖDEMİŞ, 26.04.2023) 3. Antik Çağda Kentler Nasıl Kuruldu? (Konuk: Doç. Dr. Sabri ARICI, Mersin Üniversitesi. Moderatör: Dr. Öğr. Üyesi Emine ŞİMŞEK EVREN, 11.05.2023) 4. Kış Turizmi ve Turizm Rehberliği (Doç. Dr. Uğur AKDU, TRT Trabzon Radyosu, 27.10.2023) 5. Kadim Şehir Antakya (Konuk: Aycan KUZU, İstanbul Rehberler Odası, Profesyonel Turist Rehberi, Moderatör: Arş. Gör. Zekiye Nur AKYÜREKLİ, 14.12.2023) 6. Kahve Kültürü (Konuk: Doç. Dr. S. Sonat ÖZDEMİR, BAÜ. Moderatör: Doç. Dr. Eray POLAT, 18.12.2023) 7. Protokol Rehberliği ve Turist Rehberliğinde Güncel Konular (Konuk: İbrahim MAYDA, Moderatör: İsmail ÇALIK, 25.12.2023) 8. Doğu Karadeniz Turizmi 2023 Değerlendirmesi (Doç. Dr. İsmail ÇALIK, TRT Trabzon Radyosu, 23.09.2023) 9. Yaylalar ve Yayla Turizmi, (Doç. Dr. İsmail ÇALIK, TRT Radyo 1, 26.06.2023)	9
Tiyatro Konser	-	-

Sergi		
Turnuva/Yarışma	1. ANFAŞ 29. Uluslararası Gıda ve İçecek İhtisas Fuarı Yemek Yarışması(17-19 Ocak 2023 Antalya) 2. 20. Uluslararası İstanbul Mutfak Günleri Yemek Yarışması (13-16 Aralık 2023/İstanbul)	2
Teknik Gezi	1. Torul Cam Teras-Kürtün Çağlayandibi Şelalesi- Kürtün Örümcek Ormanları (Turizm Rehberliği Bölümü, 31.10.2023) 2. Karaca Mağarası- Süleymaniye (Turizm Rehberliği Bölümü, 03.11.2023) 3. Sultan-Pestil ve Köme, Satala Antik Kenti (Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü, Turizm Rehberliği 09.11.2023) 4. Kov Kalesi-Sultan Pestil Fabrikası (Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü, 09.11.2023) 5. İmera Manastırı- Kromni Vadisi (Turizm Rehberliği Bölümü, 17.11.2023) 6. Ramada by Wyndham Gümüşhane Gezisi (Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü, 19.12.2023)	6
Etkinlik	1. SİBERAY Projesi (Siber Suçları Hakkında Bilgilendirme) Etkinliği (Turizm Rehberliği ve Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümleri, 13.12.2023)	1

1.2. Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılara Katılan Öğretim Üyesi ve İdari Personel Sayısı

FAALİYET TÜRÜ	AKADEMİK PERSONEL	İDARİ PERSONEL	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre	5	-	5
Konferans	1	-	1
Panel	-	-	-
Seminer	-	-	-
Açık Oturum	-	-	-
Söyleşi	7	-	7
Tiyatro	-	-	-
Konser	-	-	-
Sergi	-	-	-
Turnuva /Yarışma	2	-	2
Teknik Gezi	4	-	4
Çalıştay	1	-	1
Eğitim Seminerleri	2	-	2

2.1. İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	YAYIN ADI	FAKÜLTE TOPLAM SAYISI
ULUSLARARASI MAKALE	1. Polat, E. and Koseoglu, M.A. (2023), "Wellness tourism scholarship: a research agenda", <i>Journal of Hospitality and Tourism Insights</i>, 6(5), 1860-1889. https://doi.org/10.1108/JHTI-05-2022-0186 2. Polat, E., Çelik, F. İbrahim, B., & Köseoğlu, M. A. (2023). Unpacking the power of user-generated videos in hospitality and tourism: a systematic literature review and future direction, <i>Journal of Travel & Tourism Marketing</i>, 40(9), 894-914. Doi: 10.1080/10548408.2023.2296655 3. Seyitoğlu, F., Atsız, O., Taş, S., & Kaya, F. (2023). Double-edged perspectives on service robots: working with robots and robots' future career impacts. <i>Journal of Teaching in Travel & Tourism</i>, 23(1), 1-19 4. Hacınebioğlu, B., & Kaya, F. (2023). Serbest Zaman Doyumunun Davranışsal Niyet Üzerindeki Etkisi: Doğu Karadeniz Bölümü Örneği. <i>Gastroia: Journal of Gastronomy And Travel Research</i>, 7(1), 14-28: 5. Kaya, F. (2023) Yabancı Öğrencilerin Gastrodiploması Aracı Olarak Türk Mutfağı Haftasına İlişkin Deneyimleri. <i>GSI Journals Serie A: Advancements in Tourism Recreation and Sports Sciences</i>, 6(1), 152-167. 6. Akdu Uğur, Boztoprak Bedrettin (2023). Somut Olmayan Kültürel Miraslara Yönelik Yaratıcı Turizm Uygulamaları: Pasinler Lavası Örneği. <i>Erciyes Üniversitesi</i>, 37(4), 1535-1565., Doi: 10.48070/erciyesakademi.1380167 7. Ödemiş, M. (2023). Bolu'nun Sürdürülebilir Turizm Gelişiminin Yerel Halkın Tutumlarına Göre İncelenmesi. <i>Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler Dergisi</i>, 6(3), 319-340. 8. Akyürekli, Z. N. (2023). "Dinler Tarihi ve Rehberlik İlişkisi". <i>Turist Rehberliği Mesleğine Disiplinler Arası Yaklaşım</i>, (Ed.B. Zengin ve N. Eker). Nobel Bilimsel, Ankara, 123-146. 9. Akyürekli, Z. N. (2023). "Şeyh Edebalı". <i>Anadolu Düşünürleri</i>, (Ed. T.F.Çakmak ve Ö. Güzel). Detay Yayıncılık, Ankara, 247-255. 10. Seyitoğlu, F., Atsız, O., Taş, S. and Kaya, F. (2023) Double-edged perspectives on service robots: working with robots and robots' future career impacts, <i>Journal of Teaching in Travel & Tourism</i>, 23: 1, 1-19. 11. Kement, Ü., Çavuşoğlu S., Çalık İ., Durmaz, Y. (2023), The effect of environmental value and ecological worldview on eco-recreative attitude: An application in Turkey. <i>Tourism and Management Studies</i>, 19(2), 2023, 7-19.	11

ULUSAL MAKALE	1. OFLAZ, M., & POLAT, E. (2023). İşyeri Zorbalığı ve İş Tatmininin İş Stresi Üzerindeki Etkisi: Otel İşletmelerinde Bir Araştırma. Güncel Turizm Araştırmaları Dergisi, 7(1), 258-280. https://doi.org/10.32572/guntad.1238106 2. POLAT, E., & ÖDEMİŞ, M. (2023). Kariyer Başarısına Politik Beceri ve Lider-Üye Etkileşiminin Etkisi: Otel İşletmelerine Yönelik Bir Araştırma. GSI Journals Serie A: Advancements in Tourism Recreation and Sports Sciences, 6(1), 88-105. https://doi.org/10.53353/atrss.1175041 3. POLAT, E., & ÖDEMİŞ, M. (2023). Kariyer Başarısına Politik Beceri ve Lider-Üye Etkileşiminin Etkisi: Otel İşletmelerine Yönelik Bir Araştırma. GSI Journals Serie A: Advancements in Tourism Recreation and Sports Sciences, 6(1), 88-105. 4. AKYÜREK, S., & ÖDEMİŞ, M. (2023). Yiyecek İçecek İşletmelerinde Yerli Turistlerin Gösterişçi Tüketim Pratikleri Üzerine Bir Araştırma: Muğla İli Örneği. Güncel Turizm Araştırmaları Dergisi, 7(2), 646-671. 5. ÖDEMİŞ, M. (2023). The Mediating Role of Perceived Value in the Influence of Online Consumer Reviews on Destination Brand Loyalty. Journal of Tourism & Gastronomy Studies, 11(1), 20-46. 6. Göğüş Bağış, N., & Gün, A. (2023). Tarhana Hamurundan Üretilen Ekmeklerin Duyusal Özelliklerinin Değerlendirilmesi. Aydın Gastronomy, 7(1): 1-13. 7. Evren, S. (2023). Bir Cumhuriyet Projesi Olarak Türkiye'de Kış Turizmi. <i>Anatolia: Turizm Araştırmaları Dergisi</i>, 34(3), 163-175. 8. Oğur, D. ve Evren, S. (2023). İl Kültür ve Turizm Müdürlüklerinin Web Sitelerinin Türkçe Yazı Dili Yeterliliği Açısından İncelenmesi. <i>Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi</i>, 25(1), 403-420.	8
ULUSLARARASI BİLDİRİ	1. Evren, S. ve Kamber Taş, S. S. (2023). Limni Gölü'ne Yönelik Tripadvisor'da Yer Alan Ziyaretçi Yorumlarının İçerik Analizi. II. Beynəlxalq Elmi Konfrans (Davamlı İnkişaf Strategiyası: Qlobal Trendlər, Milli Təcrübələr Və Yeni Hədəflər), 8-9 Aralık 2023. Mingaçevir (Azerbaycan). 2. Gün, A., & Akcan, T. (2023). Geçmişten Bugüne Efes Selçuk'un Ekmek Çeşitliliği. Ganud-5 International Conference on Gastronomy, Nutrition and Dietetics Proceedings Book (ss. 167- 181). İstanbul Arel Üniversitesi. 11-13 Kasım 2023. 3. Gün, A., Öncü Glaue, Ş., & Akcan, T. (2023). Fermente Edilmiş Tarhana Hamurundan Yeni Bir Ürün Geliştirme: Tarhana Ekmeği. 4. Ispen International Congress on Contemporary Scientific Research (ss. 292-304). Azerbaycan, Gence Üniversitesi 14-15 Kasım 2023. 4. Evren, S. ve Kamber Taş, S. (2023). Limni Gölüne Yönelik Tripadvisor'da Yer Alan Ziyaretçi Yorumlarının İçerik Analizi. Sustainable Development Strategy: Global Trends, National Experiences And New Goals. 5. Çalık, İ., Erüz, G., Düzgüneş, E., Dolu, B., Sezgin, F., Erüz, C. (2023). Evaluation of Yanbolu-Santa Basin in Terms of Cultural Heritage Tourism in the Region of	5

	Trabzon-Gümüşhane, Türkiye. HERİPRENEURSHIP Sustainable Tourism, Heritage Management and the Cultural and Creative Industries: Creating New Investment Opportunities at Places of Cultural Significance, Tulcea, June 8th -9 th 2023.	
ULUSAL BİLDİRİ	1. Çalık, İ. (2023). Şiran’da Turizm, II. Geleneksel Şiran Sempozyumu, Sözlü Sunum, 12-13 Ağustos, Şiran/Gümüşhane. 2. Çalık, İ. (2023). Sürdürülebilir Yayla Turizmi, Cumhuriyetin 100. Yılında Gümüşhane’de Turizm, Sözlü Sunum, 11 Ağustos 2023, Gümüşhane.	2
KİTAP BÖLÜMÜ	1. Kaya, F. (2022) “Nüfus ve Gastronomi” İçinde Gastro Coğrafya, Edt. Diker, O., Türker, N., Alaeddinoğlu, F., Cankül, D. ve Temizkan, R., S. Ankara: Detay Yayıncılık. 2. Başkan, K. ve Taş, S. (2023). Emel Morel Gökgözoğlu (Ed. Küçükaltan, D., Tuna, M. ve Kaya Ünal, Ş.) <i>Turizm Akademisinde Kaybettiklerimiz Anısına</i> içinde (s. 86 -100), Detay Yayıncılık, Ankara. 3. Ordu Gastronomi Kültürü "Yemek-Kültür-Tarih" Pir, R. Yayın Yeri: Nobel Akademik Yayıncılık, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:124, ISBN:978-625-398-392-5, 4. Türkiye'nin Geleneksel Peynirleri Ve Peynir Turizmi Potansiyeli Bölüm Adı: Akdeniz Bölgesi-1 (Adana, Antalya, Burdur ve Isparta), Pir, R. Yayın Yeri: Nobel Akademik Yayıncılık, Editör: DENK ERKAN, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:461, ISBN:978-625-397-694-1, Bölüm Sayfaları:85 -102 5. Türkiye'nin Geleneksel Peynirleri Ve Peynir Turizmi Potansiyeli Bölüm Adı: Akdeniz Bölgesi-2 (Kahramanmaraş, Mersin, Osmaniye ve Hatay), Pir, R. Yayın Yeri: Nobel Akademik Yayıncılık, Editör: DENK ERKAN, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:461, ISBN:978-625-397-694-1, Bölüm Sayfaları:103 -125 6. Türkiye'nin Coğrafi İşareth Gastronomik Ürünleri Bölüm Adı: Yiyecekler İçin Çeşni/Lezzet Vericiler, Soslar ve Tuz, Akyürek S, Pir, R. Yayın Yeri: Paradigma Akademi Yayınları, Editör :Hasan Köşker, Fatih Ercan, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:25, ISBN:978-625-6822-56-6, Bölüm S Sayfaları: 269 -294.	6

2.2. Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı/Dergi Sayısı

Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
7	2	8	25

2.3. Wos'da İndekslenmeyen Atıf İndekslerde Yer Alan Gümüşhane Üniversitesi Adresli Yayınlar (Adet)

İndekslenen	Tüm Dokümanlar	Makaleler
11	120	38

2.4. 20122-2023 Yılı Wos'da İndekslenen G.Ü. Yayın Sayılarının İndekslere Göre Dağılımı

SSI&SSCI	A&HCI	TOPLAM
1	0	1

2.5. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ÜLKESİ	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ	ANLAŞMA SAYISI
University of Degli Studi Suor Orsola Benincasa	İTALYA	Birim: Turizm Fakültesi Bölüm: Turizm İşletmeciliği Anlaşma Türü: Lisans/Personel	1
Universidad De Castilla-La Mancha	İSPANYA	Birim: Sosyal Bilimler Enstitüsü Bölüm: Turizm İşletmeciliği Anlaşma Türü: Yüksek Lisans/Personel	1
Klaipeda State University of Applied Sciences	LİTVANYA	Birim: Sosyal Bilimler Enstitüsü Bölüm: Turizm İşletmeciliği Anlaşma Türü: Personel	1
The Polytechnic of Guarda	PORTEKİZ	Birim: Turizm Fakültesi Bölüm: Turizm İşletmeciliği Anlaşma Türü: Lisans/Personel	1
Universidad Rey Juan Carlos	İSPANYA	Birim: Turizm Fakültesi Bölüm: Turizm İşletmeciliği Anlaşma Türü: Lisans/Personel	1
Akademia Górnośląska im. Wojciecha Korfantego	POLONYA	Birim: Turizm Fakültesi Bölüm: Turizm İşletmeciliği Anlaşma Türü: Lisans/Personel	1
Akademia Górnośląska im. Wojciecha Korfantego	POLONYA	Birim: Sosyal Bilimler Enstitüsü Bölüm: Turizm İşletmeciliği Anlaşma Türü: Yüksek Lisans/Personel	1
Nicolaus Copernicus University in Torun	POLONYA	Birim: Turizm Fakültesi Bölüm: Turizm Rehberliği Anlaşma Türü: Lisans/Personel	1
Universidad De Castilla-La Mancha	İSPANYA	Birim: Turizm Fakültesi Bölüm: Turizm Rehberliği Anlaşma Türü: Personel	1
Klaipeda State University of Applied Sciences	LİTVANYA	Birim: Turizm Fakültesi Bölüm: Turizm Rehberliği Anlaşma Türü: Personel	1
Akademia Górnośląska im. Wojciecha	POLONYA	Birim: Turizm Fakültesi Bölüm: Turizm	1

Korfantego		Rehberliği Anlaşma Türü: Lisans/Personel	
Akademia Górnośląska im. Wojciecha Korfantego	POLONYA	Birim: Sosyal Bilimler Enstitüsü Bölüm: Turizm Rehberliği Anlaşma Türü: Yüksek Lisans/Personel	1
The Polytechnic of Guarda	PORTEKİZ	Birim: Turizm Fakültesi Bölüm: Turizm Rehberliği Anlaşma Türü: Lisans/Personel	1
The Polytechnic of Guarda	PORTEKİZ	Birim: Turizm Fakültesi Bölüm: Gastronomi ve Mutfak Sanatları Anlaşma Türü: Lisans/Personel	1

3.1. Proje Sayıları

Proje Başlama	2023Yılında Yürütülen Projeler	20233 Yılında Kapatılan Proje Sayısı
TÜBİTAK PROJE PAZARI		-
ÖĞRENCİ PROJELERİ		
TÜBİTAK PROJESİ		-
ARAŞTIRMA PROJESİ	1. Akyürek, S. , Çalık, İ. , Kaya, F. , Taş, S. ve Pir, R. (2022). Tüm Yönleriyle Gümüşhane Yaylalarının Turizm Açısından Değerlendirilmesi. Gümüşhane Üniversite Bilimsel Araştırma Projesi. (2 Araştırmacı).	1) Çalık, İ. (2021). Krom Vadisi Sürdürülebilir Turizm Master Planı, Doğa Tarih Derneği ve DOKA, Yardımcı Araştırmacı.
DPT PROJESİ		-
TEZ PROJESİ		-
SAN-TEZ PROJESİ		-
AVRUPA BİRLİĞİ		-
TOPLAM	1	1

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Öğretim elemanlarının alanlarında ulusal ve uluslararası değişim ve gelişmelere açık olması
- Üniversitemizin bilgiye ulaşmak için geniş bir veri tabanı ağına sahip olması sayesinde Uluslararası bilgiye, Ulusal Merkezi ağdan ulaşılabilir olması.
- Huzurlu bir eğitim ortamının olması,
- Çalışkan ve aidiyet duygusu dinamik olan akademik ve idari personele sahip olması.
- Öğretim elemanlarının yeterli bilimsel birikime sahip olması
- Akademik ve idari personelin kurumsal aidiyet duygusu içinde, ekip çalışması yapıyor olması

B- Zayıflıklar

- Fakültenin kendine ait eğitim ve hizmet binasının olmaması,
- Yabancı dil eğitiminde laboratuvara henüz sahip olunamaması.
- Yeterli akademik personeli olmaması.
- İdari personel eksikliği.
- Destek Personeli eksikliği.

C – Değerlendirme

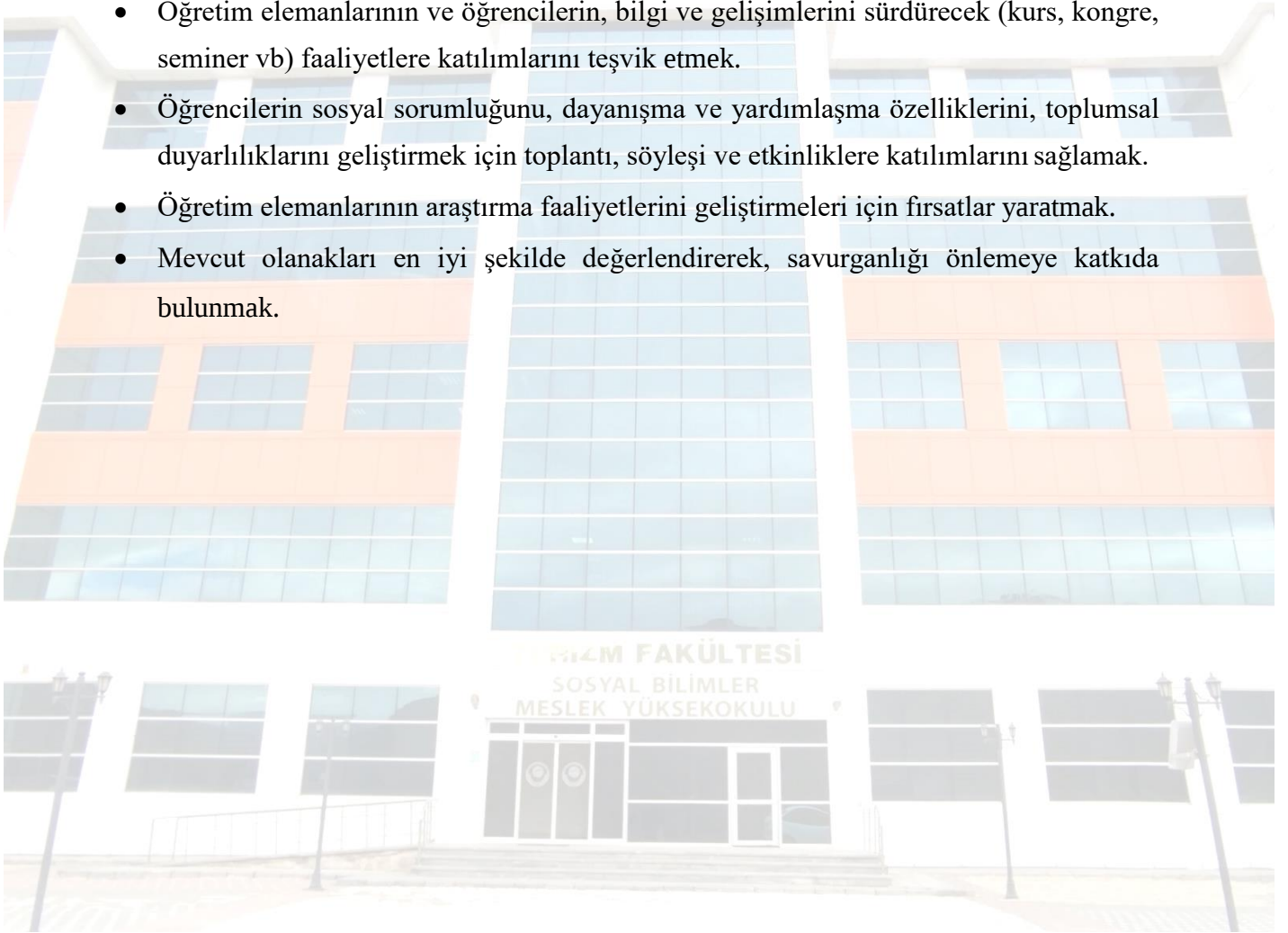
Fakültemiz 2010 Yılı içerisinde Yüksekokul olarak kurulmuş olup 2013 Yılı içerisinde Fakülteye dönüştürülmüş yeni bir birim olmasından dolayı kurumsal alt yapı oluşturulma süreci devam etmekte olup akademik ve idari personel eksikliği tamamlanmasına yönelik çalışmalara devam edilmektedir.

İlk defa 2011 yılı içerisinde idari personel ataması yapılmış olup 2022 yılındaki sayıları yukarıdaki tablolar da (4.7-4.8-4.9.4.10) belirtilmiştir. Fakültemiz eğitim öğretim faaliyetlerine 2014-2018 yılı Ocak ayına kadar İletişim Fakültesi binasında Fakültemiz adına tanımlanmış bir mekânda faaliyetlerini sürdürürken 2018 Ocak ayından itibaren BESYO Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu binasının 2'inci katında derslikler ile 3'üncü katında İdari ofislerin olduğu alanda faaliyetlerini sürdürmüştür.. BESYO nun öğrenci sayısının artması ile BESYO binasındaki fiziksel alaların yetersizliği sonucu 2020 Eylül ayı İtibarı ile Üniversitemiz Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi 6'ncı katında faaliyet gösterirken 01.03.2023 tarihi itibarı ile Sağlık Fakültesinin eski binasına taşınmıştır.



V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Birimimiz personel, oda, fiziki mekan, demirbaş ve büro malzemesi temini, insan kaynakları ihtiyaçlarının karşılanarak teşkilatlanmasının tamamlanması, personele mevzuat ve hizmet içi eğitimi verilmesi ile daha iyi işler başaracağımız düşüncesindeyiz.
- Mevcut öğretim elemanı kadrosunu nitelik ve nicelik yönüyle artırarak ve bilgi düzeyini yükseltmek ve gerekli tedbirleri almak.
- Öğretim elemanlarının ve öğrencilerin, bilgi ve gelişimlerini sürdürecektir (kurs, kongre, seminer vb) faaliyetlere katılımlarını teşvik etmek.
- Öğrencilerin sosyal sorumluluğunu, dayanışma ve yardımlaşma özelliklerini, toplumsal duyarlılıklarını geliştirmek için toplantı, söyleşi ve etkinliklere katılımlarını sağlamak.
- Öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerini geliştirmeleri için fırsatlar yaratmak.
- Mevcut olanakları en iyi şekilde değerlendirerek, savurganlığı önlemeye katkıda bulunmak.



**2023 MALİ YILI İÇİNDE ASIL VE VEKİL OLARAK GÖREV
YAPAN HARCAMA YETKİLİLERİ**

HARCAMA YETKİLİSİNİN					
Sıra No	Adı Soyadı	Unvanı	Asıl & Vekil	Göreve Başlama Tarihi	Görevden Ayrılma Tarihi
1	Sevim Beyza ÖZTÜRK SARIKAYA	Prof. Dr.	Vekil	02.01.2023	27.01.2023
2	İsmail ÇALIK	Dr. Öğr. Üyesi	Vekil	30.01.2023	03.02.2023
3	Sevim Beyza ÖZTÜRK SARIKAYA	Prof. Dr.	Vekil	06.02.2023	03.05.2023
4	Savaş EVREN	Doç.Dr.	Vekil	04.05.2023	05.05.2023
5	Sevim Beyza ÖZTÜRK SARIKAYA	Prof. Dr.	Vekil	06.05.2023	02.07.2023
6	Savaş EVREN	Doç.Dr.	Vekil	03.07.2023	07.07.2023
7	İsmail ÇALIK	Doç.Dr.	Vekil	08.07.2023	01.09.2023
8	Sevim Beyza ÖZTÜRK SARIKAYA	Prof. Dr.	Vekil	02.09.2023	08.10.2023
9	İsmail ÇALIK	Doç.Dr.	Vekil	09.10.2023	10.09.2023
10	Sevim Beyza ÖZTÜRK SARIKAYA	Prof.Dr.	Vekil	11.10.2023	31.12.2023

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (**Turizm Fakültesi-31.12.2023**)

Prof. Dr. Sevim Beyza ÖZTÜRK SARIKAYA

Dekan V.

TURİZM FAKÜLTESİ
SOSYAL BİLİMLER
MESLEK YÜKSEKOKULU

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim **(Turizm Fakültesi-31.12.2023)**

Doç.Dr.İsmail ÇALIK

Dekan V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim **(Turizm Fakültesi-31.12.2023)**

Doç.Dr.Savaş EVREN

Dekan V.